

就労証明書



垂井町長 宛

証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号	—		—	
担当者名				
記載者連絡先	—		—	

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																														
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス業 <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他 ()																														
2	フリガナ 本人氏名	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 65%;"></td> <td style="width: 10%;">生年月日</td> <td style="width: 10%;">年</td> <td style="width: 10%;">月</td> <td style="width: 5%;">日</td> </tr> </table>		生年月日	年	月	日																									
	生年月日	年	月	日																												
3	本人住所																															
4	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 年 月 日 ~ 年 月 日																														
5	就労先事業所名																															
6	就労先住所等	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">就労先住所 (所在地)</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">通勤手段</td> <td colspan="4"><input type="checkbox"/> 電車・バス 自宅の最寄り() 就労先の最寄り()</td> </tr> <tr> <td colspan="4"><input type="checkbox"/> 徒歩・自転車のみ <input type="checkbox"/> 自動車 <input type="checkbox"/> その他 ()</td> </tr> </table>	就労先住所 (所在地)					通勤手段	<input type="checkbox"/> 電車・バス 自宅の最寄り() 就労先の最寄り()				<input type="checkbox"/> 徒歩・自転車のみ <input type="checkbox"/> 自動車 <input type="checkbox"/> その他 ()																			
就労先住所 (所在地)																																
通勤手段	<input type="checkbox"/> 電車・バス 自宅の最寄り() 就労先の最寄り()																															
	<input type="checkbox"/> 徒歩・自転車のみ <input type="checkbox"/> 自動車 <input type="checkbox"/> その他 ()																															
7	就労先電話番号	— —																														
8	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他 ()																														
9	就労時間 (固定就労の場合)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;"><input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日</td> <td style="width: 10%;">合計時間</td> <td style="width: 15%;">月間</td> <td style="width: 15%;">時間</td> <td style="width: 15%;">分 (うち休憩時間</td> <td style="width: 10%;">分)</td> </tr> <tr> <td>一月当たりの就労日数</td> <td>月間</td> <td>日</td> <td>一週当たりの就労日数</td> <td>週間</td> <td>日</td> </tr> <tr> <td>平日</td> <td>時</td> <td>分</td> <td>~</td> <td>時</td> <td>分 (うち休憩時間</td> </tr> <tr> <td>土曜</td> <td>時</td> <td>分</td> <td>~</td> <td>時</td> <td>分 (うち休憩時間</td> </tr> <tr> <td>日祝</td> <td>時</td> <td>分</td> <td>~</td> <td>時</td> <td>分 (うち休憩時間</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日	合計時間	月間	時間	分 (うち休憩時間	分)	一月当たりの就労日数	月間	日	一週当たりの就労日数	週間	日	平日	時	分	~	時	分 (うち休憩時間	土曜	時	分	~	時	分 (うち休憩時間	日祝	時	分	~	時	分 (うち休憩時間
<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日	合計時間	月間	時間	分 (うち休憩時間	分)																											
一月当たりの就労日数	月間	日	一週当たりの就労日数	週間	日																											
平日	時	分	~	時	分 (うち休憩時間																											
土曜	時	分	~	時	分 (うち休憩時間																											
日祝	時	分	~	時	分 (うち休憩時間																											
10	就労時間 (変則就労の場合)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">合計時間</td> <td style="width: 15%;"><input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間</td> <td style="width: 15%;">時間</td> <td style="width: 15%;">分 (うち休憩時間</td> <td style="width: 10%;">分)</td> </tr> <tr> <td>就労日数</td> <td><input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間</td> <td colspan="3">日</td> </tr> <tr> <td>主な就労時間帯・シフト時間帯</td> <td>時</td> <td>分 ~</td> <td>時</td> <td>分 (うち休憩時間</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>分)</td> </tr> </table>	合計時間	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	時間	分 (うち休憩時間	分)	就労日数	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	日			主な就労時間帯・シフト時間帯	時	分 ~	時	分 (うち休憩時間					分)										
合計時間	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	時間	分 (うち休憩時間	分)																												
就労日数	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	日																														
主な就労時間帯・シフト時間帯	時	分 ~	時	分 (うち休憩時間																												
				分)																												
11	就労実績 <small>※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む</small>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">年月</td> <td style="width: 10%;">年</td> <td style="width: 10%;">月</td> <td style="width: 10%;">年月</td> <td style="width: 10%;">年</td> <td style="width: 10%;">月</td> <td style="width: 10%;">年月</td> <td style="width: 10%;">年</td> <td style="width: 10%;">月</td> </tr> <tr> <td>日/月</td> <td>時間/月</td> <td>日/月</td> <td>時間/月</td> <td>日/月</td> <td>時間/月</td> <td>日/月</td> <td>時間/月</td> </tr> </table>	年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月													
年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月																								
日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月																									
12	産前・産後休業の取得 <small>※取得予定を含む</small>	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																														
13	育児休業の取得 <small>※取得予定を含む</small>	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																														
14	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 年 月 日																														
15	育児のための短時間勤務制度利用有無 <small>※取得予定を含む</small>	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>主な就労時間帯・シフト時間帯</td> <td>時</td> <td>分 ~</td> <td>時</td> <td>分 (うち休憩時間</td> <td>分)</td> </tr> </table>	主な就労時間帯・シフト時間帯	時	分 ~	時	分 (うち休憩時間	分)																								
主な就労時間帯・シフト時間帯	時	分 ~	時	分 (うち休憩時間	分)																											
16	保育士資格等	資格・免許取得状況 <input type="checkbox"/> 保育士資格 <input type="checkbox"/> 幼稚園教諭免許 保育士等としての勤務実態の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無																														
17	備考欄																															

(※事業者証明欄はここまで)

保護者記載欄

児童名		生年月日	年	月	日	本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ()
施設・事業所等の利用状況等	<input type="checkbox"/> 利用中 () <input type="checkbox"/> 申込み中 ()						
児童名		生年月日	年	月	日	本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ()
施設・事業所等の利用状況等	<input type="checkbox"/> 利用中 () <input type="checkbox"/> 申込み中 ()						
児童名		生年月日	年	月	日	本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ()
施設・事業所等の利用状況等	<input type="checkbox"/> 利用中 () <input type="checkbox"/> 申込み中 ()						

就労証明書(記載例)

垂井町長 宛

詳細については、記載要領を垂井町ホームページにて掲載しますのでご確認ください。

勤務先で必ず記入してもらい、証明を受けてください。
 記載者は、勤務状況を証明出来る方であれば、店長、支店長、所長、人事担当者でも結構です。
 訂正する場合は、訂正箇所に2重線を引き、正しく記入し直してください。
 (消せるボールペン・修正液・修正テープは不可)
 農業協力者は農業中心者、内職の場合は委託業者、派遣社員は派遣元から証明を受けてください。
 記載内容について、記載担当者に確認をする場合があります。
 就労証明書については垂井町ホームページからもダウンロードできます。

証明日 西暦 2000 年 〇 月 〇 日
 事業所名 〇〇〇〇株式会社
 代表者名 垂井 太郎
 所在地 岐阜県不破郡垂井町〇〇〇番地
 電話番号 0584 — 〇〇 — 〇〇〇〇
 担当者名 人事課長 垂井 次郎
 記載者連絡先 090 — 〇〇〇〇 — 〇〇〇〇

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input checked="" type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス業 <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他 ()
2	フリガナ	タルイ ハンベエ
2	本人氏名	垂井 半兵衛 生年月日 1990 年 4 月 1 日
3	本人住所	岐阜県不破郡垂井町〇〇〇番地の〇
4	雇用(予定)期間等	<input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2000 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日
5	就労先事業所名	〇〇〇〇株式会社 垂井工場
6	就労先住所等	就労先住所 (所在地) 岐阜県不破郡垂井町〇〇〇番地の〇 通勤手段 <input type="checkbox"/> 電車・バス 自宅の最寄り(<input type="checkbox"/> 徒歩・自転車のみ <input checked="" type="checkbox"/> 自動車
7	就労先電話番号	0584 — 〇〇 — 〇〇〇〇
8	雇用の形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職
9	就労時間 (固定就労の場合)	<input checked="" type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日 合計時間 月間 160 時間 分 (うち休憩時間 1200 分) 一月当たりの就労日数 月間 20 日 一週当たりの就労日数 週間 5 日 平日 8 時 30 分 ~ 16 時 30 分 (うち休憩時間 60 分) 土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
10	就労時間 (変則就労の場合)	※直近3か月の就労実績を記入してください。(雇用期間前等の方は、今後の就労見込みを記載してください。育児休業等により復職予定の方は、休業取得前の直近3か月の記載をお願いします。 (うち休憩時間 分)
11	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む	年月 2000 年 10 月 年月 2000 年 9 月 年月 2000 年 8 月 20 日/月 180 時間/月 19 日/月 152 時間/月 21 日/月 168 時間/月
12	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
13	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input checked="" type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 2000 年 4 月 1 日 ~ 2000 年 3 月 31 日
14	復職(予定)年月日	<input checked="" type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 2000 年 4 月 1 日
15	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
16	保育士資格等	資格・免許取得状況 <input type="checkbox"/> 保育士資格 <input type="checkbox"/> 幼稚園教諭免許 保育士等としての勤務実態の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
17	備考欄	例) 令和〇年〇月〇日まで育児休業中であるため、育休取得前直近の就労実績を記載しています。 ・雇用期間前の証明のため、就労実績は見込にて記載しています。

就労証明書について、虚偽の記載や偽造、変造(無断作成、改変)した場合は、刑法第159条有印私文書偽造罪等の刑事責任を問われる場合があります。
 また、虚偽等発覚した場合は、入園の取り消し、もしくは退園になります。

(※事業者証明欄はここまで)

保護者記載欄

保護者記入欄は必ず記入してから提出をお願いします。

児童名	垂井 花子	生年月日	2000 年 4 月 1 日	本人との続柄	<input checked="" type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ()
施設・事業所等の利用状況等	<input type="checkbox"/> 利用中 () <input checked="" type="checkbox"/> 申込み中 (垂井こども園)				
児童名		生年月日		本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ()
施設・事業所等の利用状況等	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込み中 ()				
児童名		生年月日		本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ()
施設・事業所等の利用状況等	<input type="checkbox"/> 利用中 () <input type="checkbox"/> 申込み中 ()				

兄弟姉妹が入園(予定)の方は、必ず兄弟姉妹分もご記入をお願いします。