

e-Tax利用開始マニュアル

目次

- ・ 個人の方（マイナンバーカードをお持ちの方） ⇒ P 1 ～ 2
 - スマートフォン（マイナンバーカードの読み取りができるもの）
 - 利用者証明用電子証明書のパスワード（数字4桁）
 - 券面事項入力補助用のパスワード（数字4桁） } をご準備ください。
※ マイナンバーカード及び電子証明書の有効期限にご注意ください。
有効期限を過ぎた場合、e-Taxでの手続きができませんので、お早めに更新手続きをお願いします。
- ・ 個人の方（マイナンバーカードをお持ちでない方） ⇒ P 3
- ・ 法人の方 ⇒ P 4

個人の方（マイナンバーカードをお持ちの方）

STEP 1 マイナポータルアプリのインストール

下のQRコードを読み取ってマイナポータルアプリをインストールしてください。

Androidをご利用の方



(注) 読み込みができない場合は、Google Playストアに移動して、「マイナポータルアプリ」と検索してください。

iPhoneをご利用の方



(注) 読み込みができない場合は、Appストアに移動して、「マイナポータルアプリ」と検索してください。



STEP 2 マイナンバーカードでの本人確認

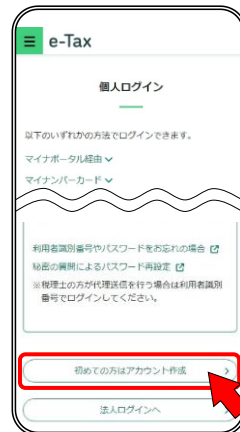
① 「初めての方はアカウント作成」を選択



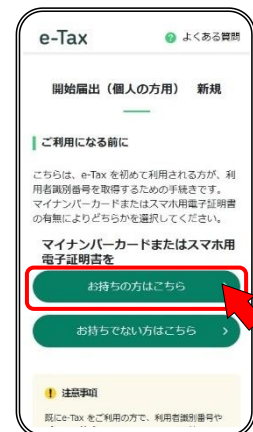
上のQRコードを読み取ってログイン画面に進んでください。
読み込みができない場合は、下のよう
に検索してみてください。

e-Tax 個人ログイン

検索



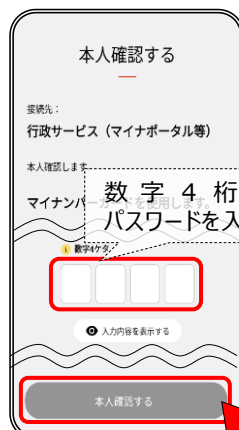
② 新規登録画面



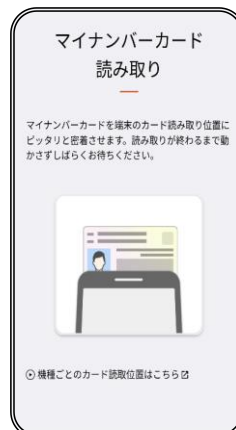
③ 「ログイン」を選択



④ パスワードを入力



⑤ マイナンバーカードの読み取り



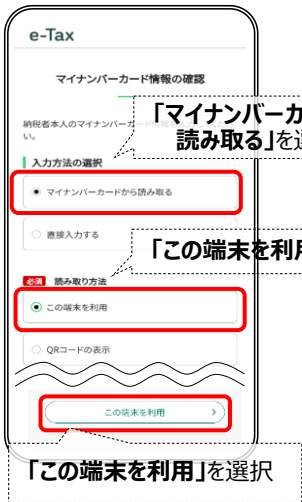
※ Google Play、Androidは、Google LLC の商標又は登録商標です。
iPhoneは、米国及び他の国々で登録されたApple Inc.の商標又は登録商標です。
iPhone 商標は、アイホン株式会社のライセンスに基づき使用されています。
QRコードは、株式会社デンソーウェーブの登録商標です。

STEP 3 マイナンバーカード情報と利用者識別番号の連携

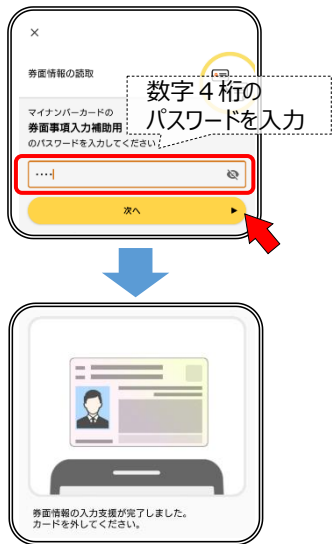
① 新規登録画面



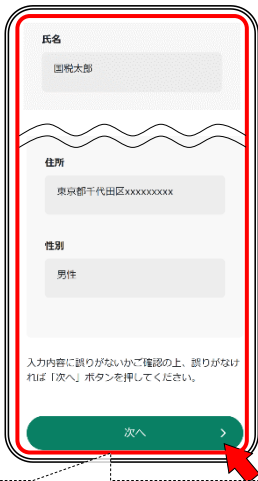
② マイナンバーカード情報の確認



③ マイナンバーカードの読み取り



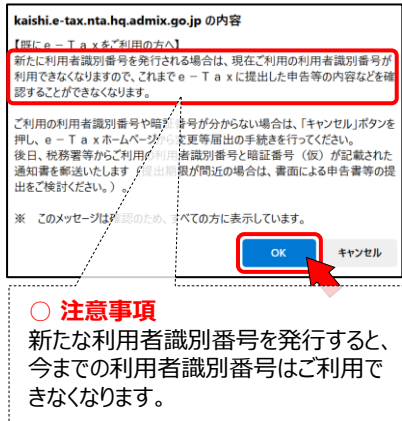
④ マイナンバーカード情報の確認



⑤ 利用者情報の入力



⑥ メッセージの確認

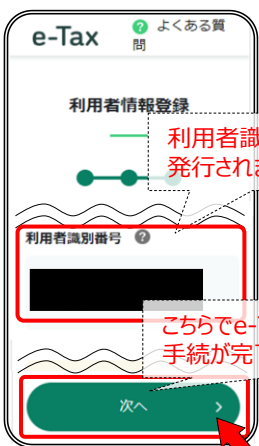


○ 注意事項
新たな利用者識別番号を発行すると、
今までの利用者識別番号はご利用で
きなくなります。

⑦ 内容確認



⑧ 利用者情報登録



e-Taxメニューページ



e-Taxにログインした状態になるので、
行いたい手続を選択してください。

個人の方（マイナンバーカードをお持ちでない方）

①「初めての方はアカウント作成」の選択



上のQRコードを読み取ってログイン画面に進んでください。
読み込みができない場合は、下の
ように検索してみてください。

e-Tax 個人ログイン

検索

e-Tax

個人ログイン

以下のいずれかの方法でログインできます。

マイナンバー経由

マイナンバーカード

秘密の質問によるパスワード再設定

※税理士の方が代理送信を行う場合は利用者識別番号でログインしてください。

初めての方はアカウント作成

法人ログインへ

e-Taxから発行された納税証明書(紙張り)

② 新規登録画面

e-Tax

よくある質問

開始届出（個人の方） 新規

ご利用になる前に

こちらは、e-Tax を初めて利用される方が、利用者識別番号を取得するための手続きです。マイナンバーカードまたはスマホ用電子証明書の有無によりどちらかを選択してください。

マイナンバーカードまたはスマホ用電子証明書を

お持ちの方はこちら

お持ちでない方はこちら

注意事項

既にe-Tax をご利用の方で、利用者識別番号や

③ 氏名等の入力

e-Tax

よくある質問

開始届出（個人の方） 新規

氏名等の入力

必須 姓（フリガナ）

例）コクセイ

次へ

戻る

④ 納税地等の入力

e-Tax

よくある質問

開始届出（個人の方） 新規

納税地及び提出先税務署の入力

「郵便番号から住所入力」を押すと自動的に提出先税務署が選択されます。

住所

次へ

戻る

⑤ 暗証番号等の入力

e-Tax

よくある質問

開始届出（個人の方） 新規

暗証番号等の入力

必須 暗証番号

英数字8文字以上50の文字以内

確認のためにもう一度入力してください

次へ

戻る

⑥ メッセージの確認

kaishi.e-tax.nta.hq.admix.go.jp の内容

【既にe-Taxをご利用の方へ】

新たに利用者識別番号を発行される場合は、現在ご利用の利用者識別番号が利用できなくなりますので、これまでe-Taxに提出した申告等の内容を確認することができなくなります。

ご利用の利用者識別番号や暗証番号が分からない場合は、「キャンセル」ボタンを押し、e-Tax ホームページから変更等届出の手続きを行ってください。後日、税務署等からご利用の利用者識別番号と暗証番号（仮）が記載された通知書をお送りいたします。届出期限が間近の場合は、書面による申告書の提出をご検討ください。

※ このメッセージは確認のため、すべての方に表示しています。

OK キャンセル

⑦ 入力内容の確認

e-Tax

よくある質問

開始届出（個人の方） 新規

入力内容を確認いただき、間違いがあれば、「送信する」ボタンを押してください。内容を変更する場合は、「訂正」ボタンを押してください。

※暗証番号、納税用確認番号は大切に保管してください。

送信する

訂正

⑧ 利用者識別番号等の通知

e-Tax

よくある質問

開始届出（個人の方） 新規

利用者識別番号

暗証番号

利用者識別番号を忘れることがないよう、この画面を「保存」又は「印刷」しておくことをお勧めします。
これで手続終了です。

○ 注意事項

新たな利用者識別番号を発行すると、
今までの利用者識別番号はご利用で
きなくなります。

法人の方

① 「初めての方はアカウント作成」の選択



上のQRコードを読み取ってログイン画面に進んでください。
読み込みができない場合は、下の
ように検索してみてください。

e-Tax 法人ログイン

検索

e-Tax

法人ログイン

利用者識別番号

必須 利用者識別番号

必須 パスワード

0/16

初めてのの方はアカウント作成

② 新規登録画面

e-Tax

開始届出（法人用） 新規

ご利用になる前に

こちらは、e-Tax を初めて利用される方が、利用者識別番号を取得するための手続きです。
「次へ」を押して、入力画面へお進みください。

次へ

注意事項

既にe-Tax をご利用の方で、利用者識別番号や暗証番号が分からない場合は、変更等届出の手続きとなります。

③ 法人名称等の入力

e-Tax

開始届出（法人用） 新規

法人名称等の入力

次へ

戻る

④ 代表者情報の入力

e-Tax

開始届出（法人用） 新規

代表者情報の入力

次へ

戻る

⑤ 暗証番号等の入力

e-Tax

開始届出（法人用） 新規

暗証番号等の入力

確認

戻る

⑥ メッセージの確認

kaishi.e-tax.nta.hq.admix.go.jp の内容

【既にe-Taxをご利用の方へ】

新たに利用者識別番号を発行される場合は、現在ご利用の利用者識別番号が利用できなくなりますので、これまでe-Taxに提出した申告等の内容などを確認することができなくなります。

ご利用の利用者識別番号や暗証番号が分からない場合は、「キャンセル」ボタンを押し、「利用者識別番号を忘れた場合」から変更等届出の手続きを行ってください。

後日、税務署等からご利用の利用者識別番号と暗証番号（仮）が記載された通知書をお送りいたします。提出期限が間近の場合は、書面による申告書等の提出をご確認ください。

OK キャンセル

⑦ 入力内容の確認

e-Tax

開始届出（法人用） 新規

入力内容の確認

送信する

訂正

⑧ 利用者識別番号等の通知

e-Tax

開始届出（法人用） 新規

利用者識別番号

暗証番号

利用開始日

○ 注意事項

新たな利用者識別番号を発行すると、
今までの利用者識別番号はご利用で
きなくなります。

利用者識別番号を忘れることが
ないよう、この画面を「保存」又は
「印刷」しておくことをお勧めします。
これで手続き終了です。