

## 事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和 8年 1月 15日

事業所名 いづみの園

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	8			
	②	職員の配置数は適切であるか	8			
	③	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	7	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・療育室には必要な物以外は置かないようにしている。</li> <li>・視覚支援を活用しながら利用者が分かりやすいような環境作りをしている。</li> <li>・移動式ボードを利用して空間を仕切ることがある。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・園児用トイレがバリアフリーになつていない。</li> </ul>
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	8		<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎療育時間後に、使用したものを消毒し、清潔を保っている。</li> <li>・日の終わりには床拭き、掃除機をかけている。</li> <li>・一人一人の活動に合わせて毎回遊具、教具等の設定を行っている。</li> </ul>	
業務改善	⑤	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	8		<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎日全職員でカンファレンスを行い、療育の振り返りをし、意見を伝えあっている。</li> </ul>	
	⑥	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	8			<ul style="list-style-type: none"> <li>・避難経路について分からぬとの意見をいただいた。入園時に各部屋の避難経路図を確認してもらうようにする。</li> </ul>
	⑦	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	8			
	⑧	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		8		
	⑨	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	8		<ul style="list-style-type: none"> <li>・オンラインやZoom研修を活用して全職員が学ぶ機会を確保している。</li> <li>・研修会への参加もできるよう、体制を整えている。</li> </ul>	

適切な支援の提供	⑩	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	8	・保護者と面談する時間を確保し、確実にアセスメントが出来るようしている。 ・アセスメントの内容を基に療育担当者と児童発達支援管理責任者で話し合い計画を作成している。	
	⑪	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	8		
	⑫	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	8		
	⑬	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	8	・活動内容を決める際に、計画を何度も見返して立案している。	
	⑭	活動プログラムの立案をチームで行っているか	8	・それぞれが立案したプログラムに対して、意見を出したり話し合ったりして、検討しながら行っている。	
	⑮	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	8	・職員同士で教材研究を行い、子どもの意欲と育ちにつながるプログラムを立案している。	
	⑯	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか	8	・個の発達状況に合わせて、個別、集団を考え活動を組み立てている。	
	⑰	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	8	・毎日の朝礼で、本日の療育の内容や役割分担等について打ち合わせをし、確認している。	
	⑱	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	8	・毎日定刻を決めてカンファレンスを行い、振り返りをしたり、意見交換をしたりしている。	
	⑲	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	8	その日の療育のねらいや手立てに対して振り返りを記録し、次回のねらい、手立てにつなげている。	
	⑳	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	8	・モニタリングは必ず半期に1度行っている。その都度、個の姿を捉え、療育担当者と児童発達支援管理責任者とで話し合い、計画の見直しを行ってい	

関係機関や保護者との連携	㉑	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議に子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	8	・児童発達支援管理責任者と療育担当者が出席している。	
	㉒	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	8	・保健センターの乳幼児健診に携わり、発達に関する相談を受けている。その後のフォローが必要な時は継続して相談や面談を行っている。	
	㉓	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか			
	㉔	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等連絡体制を整えているか			
	㉕	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有を図っているか	8	・こども園に通園している児については、園訪問を年3回し、情報共有をしている。そのうち1回は年度末に設定し、次年度に引き継ぐことをこども園と確認し合っている。 ・就園前の児については、入園先が決定後、本園での様子を情報共有している。	
	㉖	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	8	・5歳児については、学校職員の療育参観の機会を設けたり、入学前の引継ぎ会を行ったりしている。 ・本園職員が学校訪問をし、入学後の児の様子を参観したり、情報共有をしたりしている。	
	㉗	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	8	・他事業所の研究会に参加し学んでいる。	
	㉘	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	8	・利用者の殆どがこども園に通っているため必要性がない。未就園の子には、こども園の園庭開放日の利用を勧めている。	
	㉙	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	8		
	㉚	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8	・療育の終わりに保護者と本時間の様子について対話をし、児の育ちを喜び合ったり、課題を共通理解したりしている。	
	㉛	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	8		

保護者への説明責任等	③②	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	8			
	③③	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	8			
	③④	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	8			
	③⑤	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	8	・「いづみ・いづ」を開催し、保護者同士の連携の場を設けている。		
	③⑥	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8			
	③⑦	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	8	・月に1回、園だよりの配信を行っている。		
	③⑧	個人情報の取扱いに十分注意しているか	8			
	③⑨	障害のある子どもや保護者との意志の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	8			
	③⑩	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	8	・親子遊び教室を開催し、ふれあい遊びをしたり、手作り玩具で遊んだり、子どもの発達についての話を聞いてもらったりしている。		
	④①	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	8			
非常時等の対応	④②	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	8	・訓練前には、対応を確認し、訓練後には振り返りを行い、よりよい対応ができるよう共通理解をしている。	・命を守る訓練を毎月行っているが、全通園児が行うことは出来ていないので、全員が年に1回は訓練が行えるとよい。	
	④③	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	8			
	④④	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	8			
	④⑤	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	8			
	④⑥	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	8			
	④⑦	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	8			

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。