

垂井町高等学校就学準備等支援金支給申請書

受付印

垂井町長 様

1 申請者(2の対象児童を監護し、生計を同じくする保護者)

私は、下記4に誓約・同意の上、申請します。

(フリガナ)		記入日	令和 年 月 日
氏 名	対象児童との続柄	生年月日	現住所(住民票所在地)
		年 月 日	電話: ()

2 対象児童(1の申請者が監護・生計を同じくし、かつ令和7年9月30日時点で垂井町に住民票を有する中学3年生の児童)

No.	(フリガナ) 氏 名	生 年 月 日	基準日 (令和6年9月30日) における 同居・別居の別	基準日時点の住所 (令和6年9月30日時点の住民票所在地)
1		年 月 日	同居・別居	
2		年 月 日	同居・別居	
3		年 月 日	同居・別居	

※別居の場合は監護関係を証する書類を添付してください。

3 受取方法

☐ ア 指定の金融機関口座(『1 申請者』名義の口座)への振込みを希望

※金融機関口座確認書類を添付してください(裏面を確認してください)。

【受取口座記入欄】

金融機関名	支 店 名	分類	口 座 番 号 (右詰めでお書きください。)	口 座 名 義(フリガナのみ) ※「1 申請者」名義に限る。 ※通帳の表記に合わせてください。
銀行 信金 信組 農協	本店 支店 支所 出張所	普通 当座		
金融機関番号	店番号			

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」「(通帳見開き下部に記載)」をご記入ください。

※長期間入出金のない口座を記入しないで下さい。

☐ イ 窓口での現金支給を希望

希 望 理 由

※金融機関の口座がつかれない方等、どうしても口座による受取が出来ない方のみとなります。
本人確認資料を裏面に添付してください。

4. 誓約・同意事項

- (1)垂井町高等学校就学準備等支援金の支給要件を満たしています。
- (2)垂井町が行う契約からの暴力団排除に関する措置要綱第3条各号のいずれにも該当しません。
- (3)同一の対象児童に係る同様の支援金を他の県内市町村から受給していません。
- (4)垂井町高等学校就学準備等支援金の支給要件の該当性等を審査等するため、垂井町が申請者の世帯情報等を公簿等により確認することに同意します。
- (5)公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出の求めに応じます。
- (6)申請に不備があり、令和8年1月31日までに当該不備が補正されなかった場合には、申請取下げとみなされることを了承します。
- (7)この申請書は、垂井町において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
- (8)垂井町が支給決定をした後、申請書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和8年3月14日までに垂井町が申請・請求者に連絡・確認できない場合には、当該申請が取り下げられたものとみなします。
- (9)申請内容等に偽りがあった場合や相違があり支給対象者の要件に該当していないことが判明した場合には、支給済みの垂井町高等学校就学準備等支援金について速やかに返還します。

(裏面も確認してください。)

提出書類

下記のほか、申請者と対象児童が別居の場合は、監護関係を証する書類を提出してください。

- ☐ 『垂井町高等学校就学準備等支援金支給申請書』（本書）
※必要事項をご記入ください。
- ☐ 『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)』（※「3 受取方法」で「ア」を選択した場合）
※通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し(コピー)をご用意ください。

＜確認書類貼付欄＞ ※確認書類を以下に貼付または同封してください

＜1 申請者と2 対象児童の監護関係確認書類＞

- ・健康保険証(本人(被保険者)及び児童(被扶養者))のコピー
- ・戸籍謄本 など

※申請者と対象児童が同居している場合は添付不要です

＜3 受取方法の金融機関口座確認書類＞

『ア 指定の金融機関口座』の金融機関名、口座番号、口座名義人(カナ)が分かる部分を添付してください

- ・通帳のコピー
- ・キャッシュカードのコピー など

『イ 窓口での現金支給を希望』を選択された方は、本人確認書類を添付してください。
(※金融機関の口座がつかれない方等、どうしても口座による受取が出来ない方のみ対象)

- ・個人番号カード・運転免許証・旅券のコピーなど