

記入例

留守家庭児童教室 延長預かり・土曜日利用申込書

令和 7 年 12 月 1 日

垂井町長 早野 博文 様

保護者	住 所	垂井町 宮代2957-11
	氏 名	垂井 太郎
入室児童	氏 名	垂井 つばき
	生年月日	平成 〇年 〇月 〇日 学年 〇年生
教室名		垂井 小学校留守家庭児童教室

※該当項目の左欄に○

下記の通り利用を希望しますので申し込みます。

1. 申込内容

☐	学校休業日の朝の延長預かり（7時30分から8時30分まで）を申し込みます。
☐	平日、学校休業日の夕方の延長預かり（18時00分から18時30分まで）を申し込みます。
☐	土曜日利用を申し込みます。（東小学校留守家庭児童教室で集中開室）

2. 申込理由 ※就労証明書で確認させていただきます。

朝	続柄	通勤時間	就業開始	母	通勤時間	就業開始
	父	1時間00分	8時00分		時間30分	8時30分
夕	続柄	通勤時間	就業開始	母	通勤時間	就業開始
		時間 分	時 分		時間 分	時 分
土曜日	続柄	土曜日勤務があるため。 (隔週)		母	土曜日勤務があるため。 (月1回程度)	
	父					

3. 平日、学校休業日の延長預かり希望時刻

朝	7時 30分から
夕	18時 分まで

必要事項を記入してください。

※通常利用時間は8時30分から18時00分までとなります。

保護者 様)

記入しないでください。

小学校留守家庭児童教室 年生
(垂井町役場 子育て推進課)

下記の利用について承諾します。

	学校休業日の朝の延長預かり【 時 分から】を承諾します。
	平日、学校休業日の夕方の延長預かり【18時 分まで】を承諾します。
	土曜日利用を承諾します。（東小学校留守家庭児童教室で集中開室）

- 安全上、7時30分前の児童の送り込みは、いかなる理由があってもご遠慮ください。
- 延長終了時間までに、必ず送迎者がお迎えにお越しください。
- 土曜日利用者は、「入室のしおり」で持ち物の確認をしてください。